

Roczny plan pracy Gminnego Przedszkola w Tarnowcu na rok szkolny 2017/2018

Roczny plan pracy przedszkola powstał w oparciu o wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2016/2017, wnioski z przeprowadzonej ewaluacji wewnętrznej oraz w oparciu o koncepcję pracy przedszkola na lata 2015–2020. Roczny plan pracy uwzględnia również główne kierunki polityki oświatowej państwa określone przez MEN na rok szkolny 2017/18.

Zawartość planu:

- I. Priorytety i podstawowe cele przedszkola na rok szkolny 2017/2018.
- II. Diagnoza stanu przedszkola na dzień 30.06.2017 r.
- III. Realizacja zamierzeń – zakres działań prowadzących do uzyskania spodziewanych efektów.
- IV. Spodziewane efekty.
- V. Obszary działalności przedszkola – realizacja zamierzeń w roku szkolnym 2017/2018.
- VI. Realizacja programu edukacyjnego „Wychowanie do wartości”.
- VII. Planowany kalendarz imprez i uroczystości w roku szkolnym.
- VIII. Przydział zadań i zajęć dodatkowych z dziećmi.
- IX. Zespoły zadaniowe nauczycieli.
- X. Plan współpracy z rodzicami.
- XI. Wykaz programów wychowania przedszkolnego przyjętych do realizacji.
- XII. Terminarz spotkań rady pedagogicznej.

I. Priorytety i cele przedszkola na rok szkolny 2017/2018:

1. Organizowanie warunków do realizacji procesu edukacyjnego, wspomagającego rozwój dziecka w sferze intelektualnej (matematycznej, przyrodniczej i informatycznej).
2. Organizowanie aktywności dziecka w zakresie nabywania samodzielności w czynnościach samoobsługowych.

3. Wzmacnianie wychowawczej roli przedszkola poprzez realizację innowacyjnego programu edukacyjnego „Wychowanie do wartości”.
4. Organizacja warunków sprzyjających rozwojowi ekspresji językowej dziecka poprzez stosowanie aktywnych metod pracy i bezpośredni kontakt z literaturą, sztuką i teatrem.

II. Diagnoza stanu przedszkola na dzień 30.06.2017 r.

- Przedszkole wyróżnia atrakcyjna oferta edukacyjna, autorskie programy edukacyjne wspomagają pracę z dziećmi.
- Przedszkole działa zgodnie z kalendarzem imprez, uroczystości i wycieczek.
- W przedszkolu panuje dobra atmosfera pracy.
- Przedszkole jest bezpiecznym miejscem pracy i pobytu dziecka.
- Nauczyciele mają wysokie kwalifikacje i nadal doskonalą swoje umiejętności.
- Przedszkole wydaje własną gazetkę dla rodziców.
- Rozwijana jest współpraca ze środowiskiem lokalnym: instytucjami oświatowymi i społecznymi.
- Rodzice są zadowoleni z usług przedszkola.
- Baza lokalowa przedszkola i jego wyposażenie pozwalają na realizację przyjętych programów. Kąciki zainteresowań i atrakcyjne zabawki zachęcają dzieci do swobodnej, twórczej zabawy. Teren przy przedszkolu sprzyja zabawom na świeżym powietrzu i umożliwia prowadzenie obserwacji przyrodniczych.

III. Realizacja zamierzeń w zakresie:

1. Kształcenie i wychowanie.
2. Realizacja zabaw wspomagających rozwój dziecka w obszarze poznawczym, umożliwiających mu wyrażanie siebie – swojego rozumienia świata, otaczających je rzeczy i zjawisk – za pomocą komunikatów pozawerbalnych, np. impresji plastycznych i technicznych.
3. Doskonalenie zawodowe nauczycieli.
4. Organizacja różnorodnych form współpracy z rodzicami.

IV. Spodziewane efekty:

1. Nauczyciele rozwijają umiejętności dziecka – w zakresie wyrażania jego rozumienia świata, otaczających je rzeczy i zjawisk – za pomocą języka mówionego i komunikatów pozawerbalnych.

Dzieci:

- są aktywne, chętnie uczestniczą w zajęciach rozwijających sprawność ruchową, np. w zakresie tańca, intencjonalnego ruchu, gestów, impresji plastycznych, technicznych, teatralnych, mimicznych, konstrukcji i modeli z tworzyw i materiału naturalnego,
 - posługują się językiem polskim w zrozumiałej dla rówieśników i dorosłych mowie, mówią płynnie, wyraźnie, rytmicznie, poprawnie wypowiadają ciche i głośne dźwięki, rozróżniają głoski na początku i końcu wybranych, prostych fonetycznie wyrazów.
2. Nauczyciele komunikują się z rodzicami za pomocą strony internetowej przedszkola, poczty elektronicznej lub osobiście, poszukują nowatorskich form współpracy.
 3. Przedszkole jest postrzegane w lokalnym środowisku jako placówka dobrze przygotowująca do szkoły.

V. Obszary działalności przedszkola – realizacja zamierzeń w roku szkolnym 2017/2018:

1. Efekty kształcenia i wychowania

Cel główny: Rozwijanie umiejętności i sprawności w czytaniu poprzez wyrabianie u dzieci pozytywnego nastawienia do podjęcia trudu nauki czytania. Rozwijanie aktywności twórczej dziecka, kształtowanie emocjonalnego stosunku do książki jako źródła wiedzy i przeżyć.

Sposób realizacji zadań	Terminy realizacji i wymagane dokumenty	Osoby odpowiedzialne za realizację
Organizowanie procesu edukacyjnego wspomagającego rozwój dziecka	Cały rok szkolny	Nauczyciele grup i prowadzący kąciki

<p>1. Poznawanie i rozumienie siebie oraz otaczającego świata:</p> <ul style="list-style-type: none"> • przyrodniczego poprzez prowadzenie obserwacji, eksperymentowanie, odkrywanie zjawisk przyrodniczych, • społeczno-kulturowego poprzez poznawanie zasad organizacji życia społecznego, tradycji rodzinnej, regionalnej, narodowej oraz zapoznawanie się z dziełami kultury. <p>2. Nabywanie samodzielności poprzez działanie.</p> <p>3. Wzmacnianie wychowawczej roli przedszkola poprzez realizację innowacyjnego programu edukacyjnego „Wychowanie do wartości”.</p> <p>4. Rozwijanie poczucia odpowiedzialności poprzez samodzielne, dokładne i rzetelne wywiązywanie się z podejmowanych zadań, uczenie się szacunku do pracy swojej i innych.</p> <p>5. Realizacja działań na rzecz rozwoju umiejętności dziecka w zakresie czytania i pisania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizowanie zajęć przygotowujących do nabywania sprawności w czytaniu i pisaniu, np. zabawy ortofoniczne, zabawy słowne, teatralne, grafomotoryczne, • stosowanie różnorodnych metod nauki czytania, np. metody Ireny Majchrzak, metody glottodydaktycznej Bronisława Rocławskiego, Metody Dobrego Startu, • zorganizowanie w salach kącików zainteresowań – stałe kąciki to np.: czytelniczy, konstrukcyjny, artystyczny, przyrodniczy, 	<p>Analiza dokumentacji nauczycieli:</p> <ul style="list-style-type: none"> • różnorodność stosowanych zajęć twórczych rozwijających aktywność dzieci w zakresie poznawania i rozumienia otaczającego świata, • arkusz do analizy dokumentacji, • dokumentacja zajęć z dziećmi – plany pracy z dzieckiem, scenariusze zajęć, programy autorskie, • analiza stosowanych metod pracy z dziećmi w zakresie nabywania samodzielności – arkusz wywiadu z nauczycielem, • analiza dostępnych środków dydaktycznych stosowanych do rozwijania zainteresowania otaczającym światem przyrody. <p>Opracowanie scenariuszy zajęć – cały rok szkolny.</p>	<p>zainteresowań dzieci</p>
--	--	-----------------------------

<ul style="list-style-type: none"> • zorganizowanie w salach kąpoków czasowych rozwijających sprawność manualną (jako jedną z form i metod kształtujących aktywność dzieci w zakresie pisania), • udział dzieci w konkursach rozwijających aktywność twórczą, organizowanych na terenie przedszkola i poza nim, • eksponowanie prac dzieci na terenie placówki i poza nią, • rozbudzanie ciekawości poznawczej dzieci poprzez rozwijanie funkcji słuchowo-językowych, wykorzystywanie środków dydaktycznych w trakcie zabaw kształtujących rozwój mowy. <p>6. Nauczyciele i personel przedszkola zapewniają dzieciom poczucie bezpieczeństwa poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zapoznanie dzieci z zasadami bezpieczeństwa i higieny obowiązującymi w przedszkolu: <ul style="list-style-type: none"> ○ przestrzeganie regulaminu dotyczącego zachowania bezpieczeństwa w salach przedszkola (kodeks przedszkolaka), ○ opracowanie wzorów znaków piktograficznych dotyczących zdrowia, higieny i bezpieczeństwa, ○ prowadzenie zajęć uświadamiających dzieciom, jak dbamy o zdrowie, higienę i bezpieczeństwo w domu, przedszkolu, środowisku (scenariusze); • przeprowadzenie próbnej ewakuacji dzieci i pracowników przedszkola z udziałem straży pożarnej, • realizację nowych zagadnień wychowawczych, wynikających z pojawienia się w otoczeniu dziecka zmian i zjawisk istotnych 	<p>Scenariusze zajęć nauczycieli. Scenariusze zajęć, ulotki, broszury dla rodziców dotyczące zagadnień bezpieczeństwa. Analiza zagadnień wychowawczych istotnych dla bezpieczeństwa dziecka. Analiza środków dydaktycznych niezbędnych w realizacji zadań związanych z kształtowaniem zasad warunkujących bezpieczeństwo dziecka, ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa ruchu drogowego i ogrodu przedszkolnego – październik 2017, czerwiec 2018</p>	
--	---	--

dla jego bezpieczeństwa i harmonijnego rozwoju – za zgodą rodziców,		
<ul style="list-style-type: none"> kształtowanie nawyków dzieci w zakresie dbałości o własne bezpieczeństwo 		

2. Systematyczne doskonalenie zawodowe nauczycieli

Cel główny: Doskonalenie zawodowe nauczycieli umożliwia rozwój oferty edukacyjnej, doskonalenie metod i form pracy z dziećmi oraz wspólne rozwiązywanie trudności wychowawczych.

Sposób realizacji zadania	Terminy realizacji i wymagane dokumenty	Osoby odpowiedzialne za realizację
<p>Nauczyciele wspólnie planują działania podejmowane w przedszkolu, rozwiązują problemy i pomagają sobie nawzajem w ewaluacji i doskonaleniu własnej pracy:</p> <ul style="list-style-type: none"> zespoły wybierają spośród siebie lidera, ustalają plan pracy zespołu na dany rok oraz realizują działania w zakresie określonym w planie nadzoru (zespół ds. ewaluacji) i rocznym planie pracy przedszkola, opracowanie sprawozdań z wykonanych zadań na półrocze i na koniec roku, zgłaszanie wniosków dotyczących zakresu zadań każdego zespołu, propozycje modyfikacji prac na nowy rok szkolny. 	<p>Opracowanie procedury pracy zespołowej w przedszkolu – wrzesień.</p> <p>Analiza potrzeb nauczycieli w zakresie doskonalenia zawodowego – wrzesień.</p> <p>Dokumentacja potwierdzająca – powołanie zespołów: protokołant rady pedagogicznej, plan nadzoru, roczny plan pracy.</p> <p>Sprawozdanie na półrocze i na koniec roku (propozycje zadań na nowy rok szkolny, arkusz analizy pracy nauczyciela)</p>	<p>Dyrektor, powołane zespoły</p>

<p>Nauczyciele doskonalą metody i formy współpracy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • udział nauczycieli w szkoleniowych radach pedagogicznych na temat kompetencji komunikacyjnych w rozmowach z rodzicami i metod rozwijania aktywności dzieci, • prowadzenie zajęć otwartych i koleżeńskich dla innych nauczycieli 	<p>Dokumentacja potwierdzająca udział nauczycieli w szkoleniowych radach.</p> <p>Cały rok szkolny</p>	
---	---	--

3. Diagnozowanie potrzeb rozwojowych dzieci

Cel główny: Modyfikacja i wzbogacanie oferty zajęć w przedszkolu.

Nazwa zadania i sposób realizacji	Terminy realizacji, wymagane dokumenty	Osoby odpowiedzialne za realizację
<p>Diagnozowanie potrzeb rozwojowych, rozpoznawanie zainteresowań i uzdolnień dzieci.</p> <p>Organizowanie zajęć wspomagających rozwój dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.</p> <p>Organizowanie zajęć rozwijających zdolność ekspresji niewerbalnej.</p> <p>Organizowanie zajęć umożliwiających poprawne posługiwanie się językiem polskim w zrozumiałej dla rówieśników i dorosłych mowie. Stosowanie różnorodnych metod i form pracy jako inspiracji do podejmowania aktywności dzieci</p>	<p>Arkusze do diagnozy potrzeb rozwojowych i uzdolnień dzieci.</p> <p>Dzienniki zajęć i zajęć dodatkowych, plany pracy z dzieckiem – cały rok szkolny.</p> <p>Analiza stosowanych metod i form pracy – arkusz analizy potrzeb nauczycieli w zakresie wyposażenia, wywiad z nauczycielami</p>	<p>Nauczyciele</p>

VI. Realizacja programu edukacyjnego „Wychowanie do wartości”:

Nazwa podejmowanych zadań i sposób ich realizacji	Terminy realizacji i wymagane dokumenty	Osoby odpowiedzialne za realizację
<p>Procedura wdrażania programu „Wychowanie do wartości”, który jest przygotowany, modyfikowany i realizowany we współpracy z rodzicami:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zapoznanie rodziców z założeniami innowacji – podczas zebrań, przez wydanie broszury przedszkolnej, stronę internetową przedszkola, • zebranie od rodziców ankiet w sprawie akceptowania i stosowania przez dzieci wdrażanych norm i zasad oraz potrzeb modyfikacji programu, • opracowanie zestawu narzędzi do badania potrzeb i oczekiwań rodziców i nauczycieli (opinie, ankiety), • analiza uzyskanych wyników – ewaluacja i opracowanie wniosków, • uwzględnienie uwag i wniosków do modyfikacji dokumentów 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przygotowanie materiałów do wprowadzenia programu. 2. Informowanie rodziców o prowadzonym programie na stronie internetowej. 3. Ewaluacja programu. 	<p>Nauczyciele grup</p>

VII. Kalendarz imprez i uroczystości w roku szkolnym 2017/2018:

Lp.	Nazwa imprezy/uroczystości	Termin realizacji	Uwagi
1.	Dzień Przedszkolaka	Wrzesień	
2.	Urodziny Kubusia Puchatka – konkurs	Październik	
3.	Konkurs na kartkę świąteczną	Listopad	
4.	Mikołajki	Grudzień	
5.	Świąteczne spotkanie z rodzicami- wigilia w grupach	Grudzień	

6.	Bal karnawałowy	Styczeń	
7.	Dzień Babci i Dzień Dziadka	Styczeń	
8.	Konkures	Luty	
9.	Powitanie wiosny	Marzec	
10.	Światowy Dzień Ziemi	Kwiecień	
11.	Dzień Dziecka – Dzień Rodziny	Czerwiec	

VIII. Przydział zadań i zajęć dodatkowych z dziećmi:

Lp.	Zadanie	Nazwisko i imię nauczyciela
1.	Aktualizacja strony internetowej przedszkola	Wiśniowska Marta
2.	Dokumentacja – losy absolwentów	Hańba Irena, Wojtunik Wioleta
3.	Prowadzenie kroniki przedszkolnej	Jakubowska Bogumiła
4.	Wydawanie informatora dla rodziców	Wojtunik Wioleta
5.	Dekoracja holu	Jakubowska Bogumiła, Leonkiewicz Renata,
6.	Apteczka, środki audiowizualne, oprawa muzyczna imprez, materiały dekoracyjne,	Granda Renata
7.	Garderoba, w tym kukiełki, księgozbiór, zdjęcia	Hańba Irena
8.	Protokoły rady pedagogicznej	Leonkiewicz Renata

Zajęcia dodatkowe	Imię i nazwisko nauczyciela	Termin realizacji zajęć
Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne	Wychowawcy grup	X-VI

Kluby zainteresowań dzieci: plastyczny, taneczny	Wychowawcy grup	IX- VI
Pomoc psychologiczno-pedagogiczna	Imię i nazwisko nauczyciela	Termin realizacji zajęć
Terapia logopedyczna	Wioleta Wojtunik	IX- VI

IX. Zespoły zadaniowe nauczycieli:

Lp.	Nazwa zespołu	Skład zespołu	Planowany zakres zadań i terminy ich realizacji
1.	Ds. wychowania	R.Granda, M. Wiśniowska	Opracowanie programu „ Wychowanie do wartości” IX
2.	Ds. ewaluacji wewnętrznej	B. Jakubowska, W. Wojtunik	Ewaluacja w obszarach opisanych w planie nadzoru
3.	Ds. promocji przedszkola w środowisku	R. Leonkiewicz, I.Hańba	Przygotowanie informacji o przedszkolu do biuletynu wydawanego przez gminę I, VI

X. Plan współpracy z rodzicami:

Zadania	Sposoby realizacji	Termin i osoby odpowiedzialne
1. Organizacja zebrania z rodzicami na początku roku szkolnego. 2. Powołanie trójek grupowych oraz rady rodziców przedszkola. 3. Ustalenie zakresu współpracy. 4. Zapoznanie z terminarzem spotkań ogólnych i grupowych	<ul style="list-style-type: none">• Zawarcie kontraktu wzajemnych oczekiwań,• kwestionariusz współpracy z rodzicami,• przedstawienie założeń programu rozwoju przedszkola na lata 2015–2020,• zapoznanie ze statutem placówki,• procedury bezpieczeństwa pobytu dziecka w przedszkolu,• umowa z rodzicami za godziny pobytu dziecka w przedszkolu,• bieżące informowanie rodziców o kierunkach pracy przedszkola i zamierzeniach wychowawczo-dydaktycznych	Wrzesień. Dyrektor, nauczyciele grup
Integracja między nauczycielami a rodzicami – realizacja zadań	<ul style="list-style-type: none">• Zapoznanie rodziców z podstawą programową – omówienie poszczególnych obszarów edukacyjnych,• udostępnienie wykazu programów wychowania przedszkolnego zatwierdzonych do realizacji w roku szkolnym 2017/2018,• praca indywidualna i zespołowa z dziećmi wymagającymi wsparcia – omówienie założeń prowadzonej pracy indywidualnej i grupowej – wyrównawczej,• dzień informacji dla rodziców – według potrzeb, w wyznaczonym terminie,• organizacja zajęć otwartych i warsztatów w grupach wiekowych – informowanie i zapraszanie rodziców,• udział rodziców w wycieczkach,	Cały rok szkolny. Nauczyciele, rodzice

	<ul style="list-style-type: none"> • pomoc rodziców w organizowaniu imprez i uroczystości, • włączanie rodziców do udziału w konkursach organizowanych dla dzieci i rodziców, • informacja o gotowości do nauki w szkole (indywidualne rozmowy z rodzicami dzieci), • prezentacja ważnych informacji na tablicy dla rodziców, • włączanie rodziców w bogacenie bazy materialnej grupy/przedszkola przez dostarczanie potrzebnych do zajęć materiałów, przyborów, okresowe wzbogacanie kącika przyrody 	
Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla rodziców i nauczycieli	<ul style="list-style-type: none"> • omówienie założeń pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej rodzicom i nauczycielom w przedszkolu, • analiza potrzeb w zakresie udzielania wsparcia rodzicom, • sposoby informowania rodziców o postępach dziecka, • opracowanie referatów na spotkania z rodzicami dotyczących specyficznych problemów dzieci, według potrzeb rodziców i nauczycieli, • wspólne konsultacje, przekazywanie informacji o postępach dzieci nauczycielom, rodzicom 	Cały rok szkolny. Nauczyciele grup, nauczyciele specjaliści

XI. Wykaz programów wychowania przedszkolnego przyjętych do realizacji:

1. „Nasze przedszkole” M. Kwaśniewska, W. Żaba – Żabińska Wyd. MAC Edukacja

XII. Terminarz spotkań rady pedagogicznej:

Lp.	Termin	Rodzaj posiedzenia rady pedagogicznej	Tematyka	Uwagi
1.	Sierpień	Organizacyjne	<p>Porządek zebrania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Otwarcie zebrania i powitanie zebranych. 2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3. Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z ostatniej rady pedagogicznej 4. Przedstawienie zmian w prawie oświatowym i zarządzeń gminnych. 5. Prezentacja podstawy programowej wychowania przedszkolnego – omówienie sposobu jej realizacji. 6. Zatwierdzenie rocznego planu pracy na nowy rok szkolny. 7. Przedstawienie i przyjęcie do realizacji planu nadzoru pedagogicznego wraz z załącznikami (planowana ewaluacja i kontrole, harmonogram obserwacji zajęć wraz z obowiązującą dokumentacją, organizacja wspomagania nauczycieli, procedury przeprowadzania obserwacji). 8. Przedstawienie projektu tygodniowej organizacji pracy nauczycieli. 9. Opinia rady pedagogicznej w sprawie tygodniowego rozkładu zajęć. 10. Przydział czynności dodatkowych wykonywanych w ramach wynagrodzenia – opinia rady pedagogicznej. 11. Organizacja wewnętrznego doskonalenia zawodowego 	

			<p>nauczycieli.</p> <p>10. Przegląd pomieszczeń i ogrodu przedszkolnego – stopień przygotowania do rozpoczęcia roku szkolnego.</p> <p>11. Sprawy bieżące.</p> <p>12. Wnioski i uchwały</p>	
3.	Październik	Szkoleniowa	<p>Porządek zebrania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Otwarcie zebrania i powitanie zebranych. 2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3. Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z ostatniej rady pedagogicznej 4. Szkolenie rady pedagogicznej. 5. Sprawy bieżące – przedstawienie założeń planu finansowego przedszkola na kolejny rok budżetowy – opinia. 6. Wnioski i uchwały 	
4.	Styczeń/luty	Podsumowująca analityczno-kontrolna	<p>Porządek zebrania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Otwarcie zebrania i powitanie zebranych. 2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia. 4. Analiza realizacji wniosków z poprzedniej rady pedagogicznej. 5. Karta aktywności pracy nauczyciela w I półroczu roku szkolnego 2017/2018 6. Przedstawienie raportu zespołu ewaluacyjnego za I półrocze działalności wychowawczo-dydaktycznej w przedszkolu. 7. Informacje dyrektora o nadzorze pedagogicznym sprawowanym w I semestrze. 8. Wnioski i kierunki zadań na II półrocze. 	

			<p>9. Wyniki pracy indywidualnej – wspierającej rozwój, prowadzonej w I semestrze (zajęcia wyrównawcze, zajęcia z dzieckiem zdolnym).</p> <p>10. Wyniki prowadzonej pomocy psychologiczno-pedagogicznej (logopedia, terapia pedagogiczna).</p> <p>11. Wyniki obserwacji rozwoju dziecka.</p> <p>12. Sprawy bieżące.</p> <p>13. Wnioski i uchwały</p>	
5.	Czerwiec–sierpień	Podsumowująca	<p>Porządek zebrania:</p> <p>1. Otwarcie zebrania i powitanie zebranych.</p> <p>2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie.</p> <p>3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.</p> <p>4. Raport ewaluacji wewnętrznej za rok szkolny – przedstawienie przez zespoły ds. ewaluacji</p> <p>5. Analiza pracy nauczycieli w II półroczu – sprawozdania.</p> <p>6. Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego dyrektora: ocena stopnia wykonania zadań wynikających z planu rocznego, informacja o wynikach z nadzoru pedagogicznego, zatwierdzenie wniosków do pracy na kolejny rok szkolny.</p> <p>7. Sprawy bieżące.</p> <p>8. Wnioski i uchwały</p>	

Roczny plan pracy wychowawczo-dydaktycznej przedszkola zatwierdzony uchwałą rady pedagogicznej nr 2/2017/18 z dnia 31 sierpnia 2017 r.